

.....
imię i nazwisko pracownika

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
imię i nazwisko pracownika

....., dnia.....
(miejscowość)

WNIOSEK O UDZIELENIE URLOPU

Proszę o udzielenie urlopu: wypoczynkowego, okolicznościowego, z tytułu opieki nad zdrowym dzieckiem,
(właściwe podkreślić)

od dniado dnia

tj. łącznie w ilości dni
Podczas mojej nieobecności zastępstwo pełnić będzie:.....

.....
akceptacja przełożonego

.....
podpis pracownika

KARTA URLOPOWA

znak Brzesko, dnia

Pan (i)

.....
(stanowisko lub rodzaj wykonywanej czynności)

udziela się urlopu

w czasie od dnia do dnia

.....
podpis pracownika

.....
podpis Dyrektora

WNIOSEK O UDZIELENIE URLOPU

Proszę o udzielenie urlopu: wypoczynkowego, okolicznościowego, z tytułu opieki nad zdrowym dzieckiem,
(właściwe podkreślić)

od dniado dnia

tj. łącznie w ilości dni
Podczas mojej nieobecności zastępstwo pełnić będzie:.....

.....
akceptacja przełożonego

.....
podpis pracownika

KARTA URLOPOWA

znak Brzesko, dnia

Pan (i)

.....
(stanowisko lub rodzaj wykonywanej czynności)

udziela się urlopu

w czasie od dnia do dnia

.....
podpis pracownika

.....
podpis Dyrektora